



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA
FORMAZIONE E DOTTORATO

Disposizione dirigenziale

LA DIRIGENTE

Oggetto: Bando per l'attribuzione di contratti sull'insegnamento "Estrazione dei fitoderivati II" e sul modulo 2 "Prodotti cosmetici" dell'insegnamento di "Tecnologia e normativa dei prodotti cosmetici e degli integratori alimentari" dei corsi di studio in Scienze farmaceutiche applicate e in Chimica e tecnologia farmaceutiche del Dipartimento di Farmacia e biotecnologie - a.a. 2023/24.

Premesso che è necessario assicurare in tempo utile per l'inizio delle lezioni, previste al II ciclo, l'attribuzione degli incarichi delle attività formative in oggetto, ad oggi scoperte a seguito di intervenute modifiche alla Programmazione didattica a.a. 2023/24, mediante emissione di un bando per contratti rivolto ad esterni;

Visto l'art. 23, comma 2, della L. 240/2010;

Richiamato il Decreto Rettorale n° 418/2011 Regolamento di Ateneo per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato e ss.mm.;

Richiamate le linee di indirizzo per la programmazione didattica dell'anno accademico 2023/24 che prevedono il ricorso allo strumento contrattuale solo a seguito di verifica dell'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti di ruolo e/o ricercatori;

Visto l'art. 49 del D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012 n. 35;

Visti gli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in relazione all'autocertificazione dei titoli accademici e professionali per i cittadini italiani e dell'Unione Europea;

Visto l'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000, disposizioni per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato;

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., in relazione all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza dirigenziale;

Visto il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

Richiamato lo Statuto dell'Università approvato con D.R. n. 1203 del 13/12/2011, modificato con D.R. n. 739/2017;

Richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo ai sensi della Legge 240/2010 e dello Statuto di Ateneo, D.R. n. 12301/2011 e ss.mm.;

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.11.2017 "Nuovo modello di organizzazione della didattica";

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.11.2017 "Nuovo assetto scuole - dipartimenti e criteri per la convenzione didattica ex art. 19bis dello Statuto";

Richiamata la Disposizione del Direttore Generale Rep. n. 8068/2022 Prot. n. 389744 del 15.12.2022 di conferimento di incarico di funzione dirigenziale a Alice Trentini – Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato AFORM – periodo dal 1.1.2023 fino al 31.12.2025;

Richiamata la Disposizione del Direttore Generale rep. n. 8161/2023 prot. n. 387625 del 27.12.2023 di Riorganizzazione dell'Amministrazione Generale: aggiornamento dell'Area del Patrimonio –

SETTORE SERVIZI DIDATTICI "FARMACIA E SCIENZE MOTORIE"

Viale Berti Pichat, 10 | 40127 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2095550 farbiomot.didattica@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA
FORMAZIONE E DOTTORATO

- APAT, Area Appalti e Approvvigionamenti – APAP, Area del Personale – APOS, Area Tecnica, Edilizia e Sostenibilità – ATEs, Area Formazione e Dottorato – AFORM;
- Richiamata** la Disposizione Dirigente AFORM Rep 8170/2023 prot. 388094 del 28/12/2023 di Organizzazione dell'area Formazione e Dottorato;
- Richiamata** la DD della dirigente dell'Area Formazione e Dottorato prot. 7798 del 10/01/2024 Rep. 177/2024 con la quale è stata disposta, per l'anno 2024, la delega alla Responsabile del Settore Servizi didattici "Farmacia e Scienze Motorie" alla firma dei bandi di selezione per l'attribuzione di incarichi di insegnamento e di tutorato e di tutte le disposizioni connesse al perfezionamento delle relative procedure amministrative (ad eccezione delle disposizioni di liquidazione);
- Richiamata** la delibera del Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie del 07/03/2024 con la quale è stato approvato di procedere con avviso di fase 3, e eventuale successiva fase 4, per la copertura delle attività formative di "Estrazione dei fitoderivati II" - C.I. di Estrazione dei fitoderivati del corso di studio in Scienze farmaceutiche applicate – curriculum tecniche erboristiche - e modulo 2 "Prodotti cosmetici" dell'insegnamento di "Tecnologia e normativa dei prodotti cosmetici e degli integratori alimentari" del Corso di studio in Chimica e tecnologia farmaceutiche, previste al II ciclo del corrente a.a.;
- Considerato** l'avviso di fase 3 Rep. n. 1792/2024 Prot. n. 74608 del 15/03/2024 la cui scadenza era fissata per il 19 marzo u.s. ore 12:00;
- Considerato** il provvedimento dirigenziale Rep. n. 1872/2024 Prot. n. 78912/2024 del 19/03/2024 con il quale è stata disposta la chiusura del procedimento senza attribuzione di incarichi per assenze di candidature;
- Considerata** la necessità di dare copertura alle suddette attività formative in tempo utile per l'inizio delle lezioni del II ciclo per l'a.a. 2023/24;
- Richiamata** altresì la delibera del 30/03/2023 con la quale è stata approvata l'apertura della fase 4 per l'a.a. 2023/24 confermando tra i criteri di selezione i titoli valutabili nonché il punteggio massimo attribuibile e il punteggio minimo ai fini dell'acquisizione della idoneità di cui al Decreto del Direttore del Dipartimento Rep. 150/2020 Prot.n. 1269 del 22/04/2020, ratificato nel consiglio di Dipartimento del 30/04/2020;
- Richiamata** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Farmacia e biotecnologie del 18/01/2024 con la quale è stata approvata la composizione della Commissione Dipartimentale per l'affidamento di incarichi didattici e di tutorato per il 2024 ed individuato il Prof. Paolo Bernardo Trost in qualità di Presidente delle commissioni di valutazione per i concorsi relativi ai Corsi di studio di I e II ciclo;
- Acquisita** la nota del 14/03/2024 del Presidente della Commissione con la quale sono stati individuati i nominativi dei componenti della Commissione Giudicatrice per le candidature del presente bando;
- Accertata** la disponibilità dei fondi necessari per la relativa copertura sui fondi allocati in ARAG (Unità Analitica: UA.A.AMM.ARAG Progetto: PD2324FABIT);

DISPONE

Art. 1 - di emanare il seguente bando per l'attribuzione di contratti per la copertura delle attività formative di "Estrazione dei fitoderivati II" - C.I. di Estrazione dei fitoderivati – del corso di studio in Scienze farmaceutiche applicate – curriculum tecniche erboristiche - e sul modulo 2 "Prodotti cosmetici" dell'insegnamento di "Tecnologia e normativa dei prodotti cosmetici e degli integratori alimentari" del Corso di studio in Chimica e tecnologia farmaceutiche del Dipartimento di Farmacia e biotecnologie - a.a. 2023/24, per il quale si nomina la commissione indicata al successivo punto 5.

SETTORE SERVIZI DIDATTICI "FARMACIA E SCIENZE MOTORIE"

Viale Berti Pichat, 10 | 40127 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2095550 farbiomot.didattica@unibo.it



1. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda:

1. per l'attribuzione di attività didattiche con responsabilità: i soggetti in possesso della laurea magistrale da almeno 3 anni nelle Università italiane o titolo ad essa riconosciuto equipollente nelle Università o Istituti superiori di Paesi esteri.
2. per l'attribuzione di moduli didattici: i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali i quali abbiano conseguito la laurea magistrale nelle Università italiane o titolo ad essa riconosciuto equipollente nelle Università o Istituti superiori di Paesi esteri.

Ogni contrattista può svolgere attività didattica nel limite massimo di 240 ore di insegnamento/modulo didattico. Tutti gli incarichi conferiti, compresi eventuali tutorati e formazione linguistica, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 480 ore per anno accademico fatta eccezione per la LMCU Conservazione e Restauro dei Beni Culturali per la quale il limite massimo è di 600 ore per anno accademico e per coloro che hanno altre limitazioni (assegnisti di ricerca, dottorandi, personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Bologna) come di seguito specificato.

Gli assegnisti di ricerca possono svolgere attività didattica nel limite massimo complessivo di 80 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività didattiche che prevedono un numero di ore superiore a 80. Tutti gli incarichi conferiti ad assegnisti di ricerca, compresi eventuali tutorati, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 120 ore per anno accademico.

Il personale Tecnico Amministrativo, Collaboratore ed Esperto Linguistico e Lettore a Contratto dipendente dell'Università di Bologna può candidarsi per l'attribuzione incarichi didattici senza responsabilità. Specifiche e limitate deroghe al divieto di conferimento di incarichi con responsabilità didattica possono essere concesse dal Rettore alla didattica.

Pertanto l'effettiva attribuzione di incarichi con responsabilità didattica a tutto il personale tecnico amministrativo dell'Università di Bologna sarà subordinata alla concessione della suddetta deroga.

Il personale dipendente dell'Università di Bologna può svolgere attività nel limite massimo, cumulativamente inteso di 40 ore. Non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 40 ad eccezione di coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, dei CEL e Lettori a contratto per i quali il limite massimo cumulativamente inteso degli incarichi conferibili è pari a 100 ore per anno accademico. Questi ultimi non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 100.

Il candidato dipendente tecnico amministrativo dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo pieno, o a tempo parziale superiore al 50% rispetto al tempo pieno, deve produrre, **prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività**, il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Extraistituzionali del Personale Dirigente, Tecnico Amministrativo, CEL e Lettore a Contratto dell'Ateneo. Per i bandi di insegnamento con responsabilità didattica il candidato deve produrre, **al momento della candidatura alla procedura selettiva**, il nullaosta in deroga o documento che ne attesti l'avvenuta richiesta.

Alla selezione non possono partecipare gli iscritti a corsi di dottorato. Tale limitazione si intende abrogata se è stata maturata la frequenza prevista per la durata legale del corso.

SETTORE SERVIZI DIDATTICI "FARMACIA E SCIENZE MOTORIE"



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | FORMAZIONE E DOTTORATO

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un Professore appartenente al Dipartimento che ha deliberato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento dell'insegnamento di cui alle premesse, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alle selezioni non possono partecipare coloro ai quali sia stato precedentemente risolto un contratto ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti di Insegnamento e di Tutorato.

Le attività previste dal presente bando sono incompatibili con gli assegni di tutorato ex DM 198/2003.

Gli ex dipendenti dell'Alma Mater Studiorum possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti per il pensionamento di vecchiaia¹(Legge 23 dicembre 1994, n. 724, art. 25 co.1).

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

Nessun contratto può essere conferito a docenti/ricercatori in servizio presso Università italiane.

Non è possibile conferire al medesimo candidato un incarico di insegnamento/modulo didattico e un contratto di tutorato sulla stessa attività formativa, fatta eccezione per i corsi integrati qualora l'attività di tutorato sia svolta per la parte di insegnamento tenuta da altro docente.

Non è possibile conferire incarichi di insegnamento/modulo didattico su un corso di studi a candidati iscritti al medesimo corso.

2. Oggetto del contratto e tipo di attività richiesta

È indetta per l'anno accademico 2023/24 una procedura selettiva per titoli per la copertura delle attività formative contenute **nell'allegato A**, parte integrante del presente bando.

Si specifica che la cifra nella colonna "importo del contratto lordo soggetto" è comprensiva dei soli oneri a carico del vincitore.

Il contratto può essere rinnovato per un periodo massimo di cinque anni accademici, nel caso in cui, posta la conclusione delle attività con esito positivo, persistano le esigenze didattiche e sia garantita la relativa copertura finanziaria.

L'attività sarà svolta in presenza nei locali che l'Ateneo metterà a disposizione del contrattista. L'Ateneo potrà stabilire modalità alternative di erogazione della didattica (Es.: didattica a distanza, didattica mista, ecc.).

¹Se il servizio si è concluso entro l'anno 2011, il requisito per la pensione di vecchiaia corrisponde a 61 anni per le donne e 65 per gli uomini; Se il servizio si è concluso entro l'anno 2012, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2012, si confermano i requisiti indicati nel punto precedente; Se il servizio si è concluso tra il 2013 ed il 2015, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 3 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2013, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti. Se il servizio si è concluso tra il 2016 e il 2018, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 7 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2016, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti. Se il servizio si è concluso o si concluderà fra il 2019 e il 2024 il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 67 anni sia per le donne sia per gli uomini. Qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2019, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

SETTORE SERVIZI DIDATTICI "FARMACIA E SCIENZE MOTORIE"

Viale Berti Pichat, 10 | 40127 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2095550 farbiomot.didattica@unibo.it



3. Diritti e doveri dei professori a contratto

I professori a contratto garantiscono, nel rispetto del calendario delle attività, lo svolgimento di tutte le attività formative previste, compresa la partecipazione a tutti gli appelli di esame, la preparazione alla prova finale, il ricevimento degli studenti, secondo le modalità fissate dal Regolamento Didattico di Ateneo.

Nello svolgimento delle attività il docente è tenuto ad utilizzare gli strumenti informatici previsti ai fini della registrazione delle attività svolte, della verbalizzazione degli esami, della compilazione del registro delle lezioni, della compilazione e pubblicazione del programma del corso e del proprio curriculum vitae sulla Guida web.

4. Modalità e termini di presentazione delle domande

La presentazione della domanda può essere effettuata esclusivamente tramite procedura telematica accedendo al seguente link:

<https://personale.unibo.it>

Scadenza del Bando: 05/04/2024 ore 12:00

Per supporto amministrativo, il Settore servizi didattici “Farmacia e Scienze Motorie” è a disposizione per informazioni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 via mail/teams.

In occasione del periodo pasquale l’ufficio rimarrà chiuso dal 29 marzo al 2 aprile 2024.

La procedura telematica richiederà che vengano allegati i seguenti documenti, da caricare nei formati previsti dall’applicativo:

- copia di un documento identificativo in corso di validità;
- curriculum delle attività didattiche e scientifiche;
- risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica negli ultimi tre anni accademici, se in possesso dei candidati. Qualora l’attività sia stata svolta presso l’Ateneo di Bologna, tali risultati saranno acquisiti d’ufficio²;
- elenco titoli e pubblicazioni (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente);
- modulo relativo ai dati anagrafici, fiscali e previdenziali **(All. B)**
- modulo per dichiarazione del solo personale dipendente dell’Ateneo **(All.C)**
- eventuale elenco certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi.

Determineranno l’esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- Mancato rispetto delle modalità di invio dell’istanza di partecipazione;
- Mancanza del requisito previsto nell’art. 1 del presente bando.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l’effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare; l’Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l’esclusione dalla selezione stessa.

L’effettivo affidamento dell’incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell’Ateneo che prenderà servizio a seguito dell’espletamento delle

² Il Senato Accademico del 23/9/21 ha stabilito che anche l’indagine svolta nell’a.a. 2021/22 non avrà finalità di tipo valutativo e gli esiti non verranno utilizzati ai fini concorsuali, ma saranno utili per migliorare la didattica e per rilevare i punti di forza e di debolezza anche delle nuove forme di erogazione sperimentate, in continuità con le decisioni prese dagli OOAA per il II semestre dell’a.a. 2019/20 (SA del 21.04.2020 e CdA del 28.04.2020) e per l’a.a. 2020/21 (SA del 22.09.2020 e CdA del 29.09.2020).



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | FORMAZIONE E DOTTORATO

procedure valutative di cui all'art. 24 co. 5 e 6 della L. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui agli artt.18 e 24 della L. 240/2010 o chiamate dirette ai sensi dell'art.1 co 9 L.4/11/2005 n.230, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione o che rientreranno in servizio prima dell'avvio della didattica.

Inoltre, si precisa che nel caso in cui l'attività formativa oggetto della selezione non sia inserita da nessun studente nel piano di studi non si procederà all'affidamento dell'incarico.

5. Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei titoli

La Commissione che procederà alla valutazione dei candidati, nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo n° 418 del 20 aprile 2011 e ss.mm., è così composta:

Effettivi:

Prof. Paolo Bernardo Trost

Prof.ssa Romana Fato

Prof.ssa Nadia Passerini

Supplenti:

Prof.ssa Cecilia Prata

Prof. Stefano Fedi

Prof.ssa Sabrina Angelini

Titoli valutabili:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti;
- titoli acquisiti (voto di laurea conseguito nel titolo richiesto come requisito di partecipazione, ulteriore laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche, scuola di specializzazione, abilitazione scientifica);
- eventuali pubblicazioni
- attività professionale documentata.

I suddetti titoli saranno valutati sulla base della congruenza con la disciplina oggetto del contratto.

La Commissione giudicatrice potrà attribuire un **punteggio massimo pari a 50 punti**.

Saranno dichiarati idonei i candidati che conseguiranno il **punteggio minimo di 15 punti**.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero costituisce, a parità di merito, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi. Possono essere considerate certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

6. Modalità di pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2023/24 e verrà pubblicata su <https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-insegnamento?str=fabit>

7. Obblighi a carico del vincitore

Il candidato risultato vincitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico e di Comportamento emanato ai sensi della Legge 240/2010 e attuativo del D.P.R. 62/2013.

SETTORE SERVIZI DIDATTICI "FARMACIA E SCIENZE MOTORIE"

Viale Berti Pichat, 10 | 40127 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2095550 farbiomot.didattica@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | FORMAZIONE E DOTTORATO

Si impegna, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

- Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e tutorato;
- Informativa sul trattamento dei dati personali;
- Manuale Sicurezza e Salute.

Il candidato vincitore si impegna altresì ad adempiere agli obblighi di formazione in tema di sicurezza e salute sul lavoro nonché in tema di protezione dei dati personali, di seguito il link alla pagina Intranet:

<https://intranet.unibo.it/RisorseUmane/Web3/Pagine/DocentiContrFormazioneObbligatoria.aspx>

Il candidato risultato vincitore, se assegnista di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire il nulla osta con le modalità previste all'art. 14 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca.

8. Norma di salvaguardia

La presentazione della candidatura per il presente bando comporta, da parte del candidato, l'accettazione di ogni clausola o condizione in esso contenute.

La stipula del contratto con il candidato vincitore è condizionata al rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato.

9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è finalizzato all'esecuzione della procedura concorsuale e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse. Per maggiori informazioni si prega di consultare le informazioni pubblicate sul Portale www.unibo.it/privacy, con specifico riferimento all'informativa prevista per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo.

10 - Definizione del responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa Maria Grazia Gioia (Responsabile del Settore Servizi Didattici "Farmacia e Scienze motorie" – Viale Berti Pichat, 10 – 40127 Bologna). Per Informazioni rivolgersi a: Dott.ssa Elianna Zirpoli - Settore Servizi Didattici "Farmacia e Scienze motorie" e-mail: elianna.zirpoli@unibo.it o telefonare al numero +39 051 20 9 5566.

Per la Dirigente
La Responsabile del Settore
Servizi didattici Farmacia e Scienze motorie
Dott.ssa Maria Grazia Gioia
(*f.to digitalmente*)